

ANUNCIO

COBERTURA TEMPORAL DO POSTO DE RESPONSABLE DA UNIDADE DE VÍAS E OBRAS MEDIANTE COMISIÓN DE SERVIZOS VOLUNTARIA

En data 05.08.2022 ditouse a **Resolución da Alcaldía núm. 1081/2022** cuxa parte dispositiva di:

PRIMEIRO.- Convocar a provisión do posto de Responsable da Unidade de Vías e Obras, do Departamento de Obras e Servizos Básicos, mediante a súa cobertura en comisión de servizos por un/unha funcionario/a de carreira en activo do Concello de Fene pertencente á Escala de Administración Xeral ou Especial, e ao grupo de clasificación C2, ao abeiro do art. 96 da LEPGA, mentres non se proceda á provisión definitiva do posto. A incorporación da persoa seleccionada terá lugar de modo inmediato e polo prazo dun ano, prorrogable por outro ano como máximo, agás previa incorporación dun titular mediante proceso de provisión ou de selección.

SEGUNDO.- Anunciar a convocatoria desta comisión de servizos no taboleiro de edictos e na web municipais conforme ao seguinte detalle:

“BASES PARA A COBERTURA MEDIANTE COMISIÓN DE SERVIZOS VOLUNTARIA DO POSTO DE RESPONSABLE DA UNIDADE DE VÍAS E OBRAS NO CONCELLO DE FENE

-Posto: Responsable unidade vías e obras

Escala: Administración Especial

Subescala: Servizos Especiais

Grupo/Subgrupo de clasificación: C2

Nivel de complemento de destino: 18

Complemento específico anual: 8.000 euros

-Funcións do posto, sen ánimo exhaustivo, como tarefas máis significativas a realizar:

- Asumir a supervisión operativa e directa da actividade da unidade, coordinando as actuacións das mesmas.
- Organizar e dirixir o traballo do persoal adscrito.
- Realizar o seguimento das actuacións materiais desta unidade, supervisando e coordinando as mesmas con outras unidades ou departamentos cando sexa preciso.
- Colaborar e participar activamente nas actuacións materiais da unidade, realizando tarefas propias da súa capacitación profesional.
- Calquera outra, propia da súa capacitación profesional, e vinculada co eido competencial no que se integra.

-Requisitos:

Ter a condición de funcionario/a de carreira en activo do Concello de Fene, pertencente ao grupo C2.

Contar co informe previo favorable da Concellería responsable da Unidade de pertenza.

-Número de postos que se ofertan: 1

-Lugar de desempeño: termo municipal de Fene.

-Prazo de presentación: 2 días hábiles dende a publicación do anuncio no taboleiro de edictos e na web do Concello de Fene.

-Documentación a presentar:

- Instancia, conforme ao modelo do anexo I.
- Os méritos alegados (experiencia na Administración Local como funcionario/a de carreira). A experiencia valorarase a razón de 0.10 puntos por mes (30 días) de servizos prestados na Administración Local de forma efectiva como funcionario/a de carreira.
A experiencia no Concello de Fene incorporarase de oficio. No caso de alegar experiencia noutra Administración local distinta do Concello de Fene, deberá achegar certificación acreditativa da experiencia profesional alegada e informe de vida laboral.
- Informe favorable da Concellería responsable da Unidade de pertenza.

-Publicidade: No caso de que haxa que facer algún tipo de requirimento ou realizar algún anuncio relativo a este proceso de provisión, realizarase a través da súa publicación na páxina web do Concello de Fene. No caso de que a instancia/documentación presentada teña que ser obxecto de emenda, outorgarase un prazo de 1 día hábil.

-Criterio da selección: a maior idoneidade, discrecionalmente apreciada, considerando a experiencia alegada e as necesidades dos servizos implicados.

A puntuación obtida por razón da experiencia determinará a elección por orde de puntuación do posto a cubrir pola persoa seleccionada. No caso de empate, decidirase por sorteo.

-Duración da comisión de servizos: un ano, prorrogable como máximo por outro ano máis, salvo previa incorporación dun titular mediante proceso de provisión de postos ou de selección.

-Toma de posesión: se non implica cambio de residencia, deberá producirse no prazo de 3 días hábiles. Se implica cambio de residencia, deberá producirse no prazo de 7 días hábiles, de acordo co artigo 14 do Decreto

documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.fene.es>. (O código de verificación garante, diante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).

93/1991, do 20 de marzo. Os ditos prazos serán contados a partir da publicación da adxudicación da comisión de servizos na web municipal.

-Réxime xurídico: para o non previsto nesta convocatoria, aplicarase supletoriamente a normativa estatal e autonómica que proceda para a provisión de postos.

ANEXO I

“D/Dona _____ con data de nacemento _____ con DNI núm. _____ e domicilio en _____ C.P. _____ (teléfono _____); correo electrónico _____) ante o sr. Alcalde do Concello de Fene, COMPAREZO e DIGO:

- Que son funcionario/a de carreira en activo do Concello de Fene, pertencente á Escala de Administración _____ (indicar Xeral ou Especial), que ingresei en data _____ e que exerzo na actualidade o posto de _____ pertencente ao grupo C2.
- Que reúno todos e cada un dos requisitos establecidos no proceso de provisión do posto de Responsable da unidade de vías e obras convocado para a súa cobertura mediante comisión de servizos entre persoal municipal.
- Que achego á presente:
 - Certificación acreditativa da experiencia profesional alegada noutra Administración Local e informe de vida laboral.
 - Informe favorable da Concellería responsable da Unidade de pertenza.
- Que solicito que se incorpore de oficio a documentación acreditativa da miña experiencia laboral no Concello de Fene.

Por todo o exposto, SOLICITA que se teña por presentada esta solicitude para a cobertura temporal de posto de Responsable unidade de vías e obras mediante comisión de servizos.

En _____, ____ de _____ de 2022

Asdo.: _____

ALCALDE DO CONCELLO DE FENE”.

TERCEIRO.- Dar conta da presente resolución ao departamento de persoal e á intervención municipal.

CUARTO.- Contra este acordo que pon fin á vía administrativa poderá interpoñer potestativamente o RECURSO DE REPOSICIÓN ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da súa publicación significándolle que se interpón o recurso de reposición non poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo até que sexa resolto expresamente, ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Transcorrido un mes dende a interposición do recurso potestativo de reposición sen que se lle teña notificado resolución expresa, entenderase desestimado por silencio administrativo e quedará expedita a vía contencioso-administrativa, podendo interpoñer o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Contencioso-administrativo de Ferrol, no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, ou no prazo de seis meses, contados desde o día seguinte ao de aquel no que se teña producido o acto presunto.

Non obstante, poderán interpoñer directamente RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte ao da presente publicación, ante o Xulgado Contencioso-Administrativo de Ferrol, sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime pertinente.”

En Fene, asinado dixitalmente na data que figura na marxe polo Sr. alcalde Juventino José Trigo Rey.