

**COMUNICACIÓN PREVIA INICIO DE ACTIVIDADE OU
APERTURA DE ESTABLECIMENTO**

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE	
NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SOLICITO SER NOTIFICADO EN PAPEL NO SEGUINTE ENDEREZO:

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	FAX	EMAIL			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

SOLICITO SER NOTIFICADO TELEMÁTICAMENTE NO SEGUINTE ENDEREZO ELECTRÓNICO:

ENDEREZO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA ACTIVIDADE :

DIRECCIÓN:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LOCALIDADE:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GRUPO IAE:	NOME COMERCIAL DA ACTIVIDADE:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE:		
<input type="text"/>		
SUPERFICIE CONSTRUÍDA DO LOCAL ONDE SE VAIA EXERCER A ACTIVIDADE:		
<input type="text"/>		
SUPERFICIE ÚTIL DE EXPOSICIÓN E VENDA AO PÚBLICO:		
<input type="text"/>		

MANIFESTO que a comunicación previa presentada cumpre en todos os seus termos coa ordenación urbanística e administrativa de aplicación.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA (segundo a relación que consta no reverso desta cara)

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

<input type="text"/>	,	<input type="text"/>	de	<input type="text"/>	de	<input type="text"/>
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------

De conformidade co establecido no art. 53.1.d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas e o art. 6.2.b) da Lei 11/2007, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, e en todos os casos nos que a correspondente documentación estea ou deba estar na Administración, insto a que se incorpore de oficio ao expediente testemuñas daqueles. Por iso préstase consentimento ao Concello de Fene para que se poidan consultar e transmitir cantos datos resulten precisos para comprobar a veracidade dos datos expostos ou comunicados, sen prexuízo das restricións que establezan as normas de aplicación. No caso de que se opoña a este consentimento debe indicalo aquí Asinado: _____

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA	
1.	<input type="checkbox"/> COPIA DO D.N.I. ou C.I.F.
2.	<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ACÚSTICO, CANDO PROCEDA
3.	<input type="checkbox"/> CERTIFICADO FIN DE OBRA
4.	<input type="checkbox"/> LICENZA DE 1ª OCUPACIÓN, NO SEU CASO
5.	<input type="checkbox"/>
6.	<input type="checkbox"/>
7.	<input type="checkbox"/>
8.	<input type="checkbox"/>
9.	<input type="checkbox"/>
10.	<input type="checkbox"/>

OBSERVACIÓNS:.....

- Que para o exercizo da actividade precisou da realización de obras polo que presentou comunicación previa o _____ ou obtivo a preceptiva licenza o _____
- Que as obras referidas no punto anterior están completamente terminadas.

Que **COMUNICA** que iniciará a actividade a partir do día...../...../.....

(En caso de non indicar data, entenderase a partir do mesmo día da presentación).

Información sobre protección de datos

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE FENE, con dirección PRAZA DO ALCALDE RAMON JOSÉ SOUTO GONZALEZ S/N, 15500 - FENE (A CORUÑA); SECRETARIA@FENE.GAL.

1.- dpo: O Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE FENE é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L. có que poderá contactar en SECRETARIA@FENE.GAL.

2.- finalidade do tratamento: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado

Prazo de conservación: os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo

3.- lexitimación: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

4.-destinatarios de cesións: CONCELLO DE FENE non cederá os seus datos de carácter persoal.

5.- dereitos: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos. CONCELLO DE FENE dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, nas nosas instalacións ou por correo electrónico en SECRETARIA@FENE.GAL, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.